

## SECNARIUSZ imprezy MDK

.....  
tytuł imprezy

1. Termin.....
2. Organizator/Współorganizator .....
- .....
3. Odbiorca .....
4. Prowadzenie.....

L.p.	Punkty programu	Nagłośnienie	Oświetlenie	Uwagi organ.
1.	Zajmowanie miejsc na widowni	np. tło muzyczne		
2.	Powitanie gości			
3.	Wystąpienia/przemówienia			
4.	<b>Część artystyczna</b> (tytuł utworu i wykonawca):			
A)				
B)				
C)				
D)				
5.	Inne np. poczęstunek			

5. Czas trwania imprezy .....

.....  
Data i podpis pomysłodawcy

.....  
data i podpis dyrektora MDK