

REGULAMIN WYJŚĆ WYCHOWANKÓW NA TERENIE TORUNIA Młodzieżowego Domu Kultury w Toruniu

Podstawa prawna:

1. Art. 68 ust. 1 pkt 3 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2026 r. poz. 820) – obowiązek zapewnienia przez dyrektora bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu wychowanków w placówce oraz podczas zajęć poza nią.
2. § 2, § 32 oraz § 33 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 1166 z późn. zm.) – zasady sprawowania nadzoru nad grupami i organizacji zajęć specjalistycznych.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. poz. 1055) – stosowane odpowiednio do organizacji wyjść i spacerów miejskich.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. W ramach uzupełnienia, uatrakcyjnienia i rozszerzenia programu zajęć dydaktyczno-wychowawczych możliwe jest odbywanie ich poza placówką – na terenie miasta Torunia (np. teatr, galeria, kino, basen, lodowisko, estrada, koncerty plenerowe).
2. Wszelkie wyjścia poza teren placówki mają charakter zorganizowany, a pieczę nad wychowankami sprawują wyznaczeni nauczyciele MDK (opiekunowie grup).
3. Udział wychowanków niepełnoletnich w wyjściach wymaga pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych, a w przypadku wychowanków pełnoletnich – ich osobistego podpisu, wyrażonej na początku roku szkolnego w Karcie wychowanka.
4. Kierownik wyjścia - może łączyć funkcję organizatora i opiekuna grupy.

§ 2. Procedura zgłaszania i dokumentowania wyjść

Każdorazowe wyjście grupy poza teren MDK wymaga bezwzględnego dopełnienia następujących procedur:

1. **Zatwierdzenie wyjścia:** Nauczyciel ma obowiązek zgłosić zamiar wyjścia dyrektorowi MDK (lub osobie upoważnionej) poprzez przedłożenie do podpisu **Karty Wyjścia Grupowego** najpóźniej na dzień przed planowanym wyjściem.
2. **Lista wychowanków:** Nauczyciel sporządza precyzyjną listę obecności wychowanków biorących udział w wyjściu zgodnie z załącznikiem nr 1 i dołącza ją do Karty wyjścia. Na kopi Listy uczestników sprawdza obecność tuż przed wyjściem, spisuje stan liczbowy faktyczny i bierze ze sobą. Odnotowuje stan po powrocie, podpisuje i przekazuje do sekretariatu.
3. **Rejestr wyjść:** Przed samym opuszczeniem placówki, nauczyciel dokonuje wpisu do "Zeszytu wyjść grupowych" znajdującego się w sekretariacie MDK, podając dokładny termin (godziny) oraz miejsce docelowe zajęć.
4. **Dokumentacja przebiegu zajęć:** Nauczyciel ma obowiązek wpisać do dziennika zajęć temat realizowany poza placówką oraz odnotować obecność wychowanków.

§ 3. Normy opieki i liczebność grup

Liczba opiekunów przypadających na grupę musi gwarantować pełne bezpieczeństwo i jest dostosowana do wieku uczestników oraz specyfiki miejsca wyjścia:

1. Spacer miejski / wyjście (kino, teatr, galeria):
 - Dla grup z udziałem dzieci w wieku 4–6 lat: co najmniej 1 opiekun na 10 wychowanków.
 - Dla grup z udziałem dzieci poniżej 10 lat: co najmniej 1 opiekun na 15 wychowanków.
 - Dla grup z udziałem dzieci powyżej 10 lat i młodzieży: co najmniej 1 opiekun na 20 wychowanków.

§ 4. Zasady bezpieczeństwa na obiektach specjalistycznych jak basen i lodowisko

1. Zajęcia na basenie kąpielowym oraz lodowisku mogą odbywać się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych i uprawnionych, w obecności i pod nadzorem zewnętrznych ratowników wodnych oraz instruktorów/obsługi lodowiska.
2. Obecność zewnętrznych ratowników lub instruktorów nie zwalnia nauczyciela MDK z odpowiedzialności za bezpieczeństwo wychowanków.
3. Do obowiązków nauczyciela MDK podczas wyjść na basen/lodowisko należy:
 - Zapoznanie wychowanków z regulaminem konkretnego obiektu (basenu, lodowiska) przed wejściem na jego teren i bezwzględne egzekwowanie jego przestrzegania.
 - Współpraca z dyżurującymi ratownikami wodnymi lub obsługą lodowiska w celu zapewnienia ładu i porządku.
 - Sprawdzenie stanu liczbowego grupy bezpośrednio przed wejściem do strefy biletowej, przed wejściem do niecki basenu/na taflę lodu, po wyjściu z wody/tafli oraz po zakończeniu zajęć w szatni.
 - Przebywanie w stroju umożliwiającym natychmiastowe wejście do akcji ratunkowej lub interwencji w strefie basenowej/przy tafli lodowiska, jeśli wymaga tego sytuacja.

§ 5. Postępowanie w sytuacjach awaryjnych

1. Nauczyciel wychodzący z grupą zobowiązany jest do posiadania przy sobie apteczki pierwszej pomocy oraz sprawnego środka łączności (telefonu komórkowego).
2. W razie wypadku lub nagłego zachorowania wychowanka poza placówką, nauczyciel niezwłocznie udziela pierwszej pomocy, w razie potrzeby wzywa służby ratunkowe (112), a następnie natychmiast powiadamia dyrektora MDK oraz rodziców/opiekunów prawnych poszkodowanego dziecka.

§ 6. Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie od dnia 1.09.2026. Traci moc Regulamin z dnia 25.10.2025.